

## แบบฟอร์มประกอบการประเมินข้อ ๐๒๘

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### ส่วนที่ ๑ การรายงานผลการดำเนินงาน

| ประเด็น   | มาตรการที่กำหนด<br>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗   | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ  |
|---|---|---|---|
| <p>ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> | <p>๑. การกำหนดคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงขั้นตอนและระยะเวลา ในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจนและผู้บังคับบัญชาต้องกำชับให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานตามคู่มือให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๒. การทบทวนและ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเพื่อให้การอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับบริการ ได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓. การฝึกอบรมการ ปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ต้องใช้ในการดำเนินงาน หรือพิจารณาอนุมัติ/ อนุญาต ในแต่ละ กระบวนการ รวมทั้งให้ปฏิบัติงานตามคู่มือ การปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่ใช้ในปัจจุบัน</p> <p>๔. การเผยแพร่เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และนำคู่มือ No Gift Policy ของ สำนักงาน ป.ป.ท. การ กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเป็นรูปธรรม</p> | <p>ดำเนินการตรวจสอบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของทุกกลุ่มงาน โดยข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานจะต้องมีครบทุกกลุ่มงาน และปรับปรุงให้ตรงตามกฎหมาย กฎประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ที่เป็นปัจจุบัน</p> | <p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักโครงสร้าง การแบ่งหน่วยงานภายใน โดยใช้รูปแบบตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด</p> |


| ประเด็น   | มาตรการที่กำหนด<br>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ  |
|---|--|--|---|
| ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service                              | ๑. สร้างช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานให้ชัดเจนและเข้าถึงง่าย"<br>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ทั่วถึงผ่านทางระบบออนไลน์อื่นๆ   | จัดทำระบบการให้บริการ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาหน่วยงาน และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ โดยนำผลสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่ง ขึ้นไป   | มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางตามประเด็นที่ ๑.๒ และมีการใช้บริการระบบ  |
| ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | ๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชนทราบโดยเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและมีความชัดเจน เช่น ข้อมูลกฎหมาย ข้อมูลโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลบทบาท ภารกิจ และอำนาจ หน้าที่ของหน่วยงาน เป็นต้น<br>๒. การเผยแพร่ข้อมูลใน ช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก และไม่มีค่าใช้จ่าย เช่น การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ | สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ให้มีข้อมูลครบถ้วนเป็น ปัจจุบัน และจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาชน ได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ทำให้ประชาชนหรือผู้รับบริการทราบถึงข้อมูลกฎหมาย ข้อมูลโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลบทบาท ภารกิจ และอำนาจ หน้าที่ของหน่วยงาน | สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลยได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐเวอร์ชัน ๓.๐ ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เพื่อให้มีข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน ข้อมูลเปิดภาครัฐ การมีส่วนร่วมของประชาชน ความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ และประกาศนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง |


| ประเด็น   | มาตรการที่กำหนด<br>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗   | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ  |
|---|---|---|---|
|   | <p>๓. การจัดให้มีช่องทางการติดต่อกับหน่วยงานในหลากหลายช่องทางโดยเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวให้ประชาชนทราบอย่างแพร่หลาย และจัดให้มีบุคลากรที่รับผิดชอบตอบข้อสงสัยเบื้องต้นให้แก่ผู้ติดต่อและประสานส่งเรื่องโดยตรงและให้มีช่องทางตอบกลับเพื่อแจ้งให้ผู้ติดต่อทราบข้อมูลที่ต้องการ</p> |   |   |
| <p><b>ประเด็นที่ ๔</b> กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> | <p>๑. ให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้</p> <p>๒. สร้างความเข้มงวดในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๓. ดำเนินการตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด</p>   | <p>เนื่องจากหน่วยงานไม่มีประเด็นที่ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนจึงควรดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรักษามาตรฐานต่อไป</p> | <p>เนื่องจากหน่วยงานไม่มีประเด็นที่ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนจึงควรดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรักษามาตรฐานต่อไป</p> |


| ประเด็น  | มาตรการที่กำหนด<br>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ   |
|--|--|--|--|
| ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | <p>๑. เมื่อได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีแล้วให้รีบดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่ในระบบ e - GP หน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ผู้สนใจเข้าไปดูโครงการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐซึ่งเป็นการดำเนินการตามระเบียบฯ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ</p> <p>๒. เพื่อให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ</p> | การนำข้อมูลไปตอบตัวชี้วัด จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรงตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่กำหนด | การนำข้อมูลไปตอบตัวชี้วัด จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรงตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่กำหนด |
| ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล        | <p>๑. กำหนดให้คณะกรรมการ/คณะทำงานทุกชุดที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลยมีคำสั่งแต่งตั้งดำเนินการจัดทำแบบรายงานเปิดเผยความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนเริ่มการประชุมในครั้งแรก</p>   | การนำข้อมูลไปตอบตัวชี้วัด จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรงตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่กำหนด | การนำข้อมูลไปตอบตัวชี้วัด จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรงตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่กำหนด |

| ประเด็น  | มาตรการที่กำหนด<br>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗   | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ  |
|--|---|--|---|
|  | ๒. จัดทำประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นมาตรการ แนวทาง และกลไกในการ ป้องกันให้ การรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินให้ทุกคนถือ ปฏิบัติ  |  |   |
| ประเด็นที่ ๗ กลไกและ มาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี<br>๒. จัดประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตประจำปี โดยระบุให้ครบตาม องค์ประกอบ<br>๓. จัดทำช่องทางที่หลากหลายในการแจ้ง หรือให้ข้อมูล/ร้องเรียน ในกรณีพบว่า มี เจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริต | จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการแจ้งหรือให้ ข้อมูล/ร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มี การเรียกรับสินบนหรือทุจริต ต่อหน้าที่และควร จัดกิจกรรม เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมที่ ไม่ทนต่อการทุจริต | มีช่องทางที่หลากหลายในการแจ้งหรือให้ข้อมูล/ร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริต ต่อหน้าที่และควรจัดกิจกรรม เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้าง วัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต |

ส่วนที่ ๒ การรับรองรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

  
.....ผู้รายงาน  
(นางสาวพัชราภรณ์ บุญศรี)  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย

  
.....ผู้ตรวจสอบ  
(นายยุทธพงษ์ เยี่ยมอ่อน)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย

  
สืบเอก.....ผู้บริหารหน่วยงาน  
(มงคล ศรนवल)  
ตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัดเลย  
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเลย